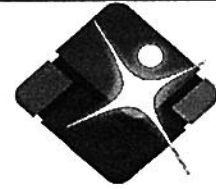




ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ACTA DE REUNIÓN

Código: SDS-DFO-FT-001 Versión: 1

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Seguimiento línea estratégica de salud mental

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Provisión de Servicios de Salud	Gestión Social y Teórica en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 24/02/2025
Generar articulación interdependencias para el seguimiento a la línea estratégica de salud mental del Modelo Más Bienestar.	<p>Tipo de reunión: Asistencia Técnica: Asesoría () Orientación () Otro (X) <u>Articulación</u></p> <p>Capacitación () Acompañamiento ()</p> <p>Modalidad: Presencial (X) Virtual () Mixta ()</p> <p>Lugar: <u>Secretaría Distrital de Salud - Ed. Admin - 3º piso</u></p> <p>Hora Inicio: <u>9:30 am</u> Hora Fin: <u>11:00 am</u></p> <p>Notas por: <u>Luisa Bonilla</u></p> <p>Próxima Reunión: <u>Por definir</u></p> <p>Quien cita: <u>Por definir</u></p>

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

La reunión inició con la bienvenida a los participantes y con la socialización del objetivo del encuentro.

A continuación, se dio paso al Dr. Luis Alexander Morero, subsecretario de Servicios de Salud y Aseguramiento, para que hiciera un breve resumen de lo acordado hasta la fecha frente a la línea estratégica de salud mental y lo esperado desde el Modelo Más Bienestar.

Posteriormente, se llevó a cabo la presentación de la Dra. Constanta Hernández referente de salud mental desde la Dirección de Provisión de Servicios de Salud, con relación a los avances alcanzados en la estructuración de la línea estratégica de salud mental.

Acuerdo a ello, los participantes realizaron las siguientes observaciones:

- Se debía trabajar y visibilizar la demanda articulada para el abordaje en salud de aquellos usuarios que acuden a las distintas líneas de atención del distrito (Ej. Mujeres víctimas de violencia que contactan la línea pupar).
- Se debía trabajar el tema de las violencias en grupos de riesgo, incluyendo aquellas personas víctimas de violencia reformativa.



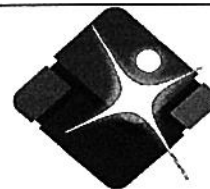
ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN

Código: SDS-DFO-FT-001 Versión: 1



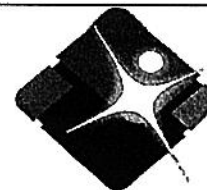
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

- Se debe abordar los casos de riesgo de manera diferenciada, con los recursos disponibles (Ej. Vehículos de SM).
 - Las competencias y habilidades de los profesionales en ocasiones no sean suficientes para el abordaje de los usuarios en sus hogares o en la comunidad, por lo cual se requiera su fortalecimiento técnico constante.
 - * Para generar cambios se deben tener acciones precisas, estructuradas y basadas en la evidencia, preferiblemente de acceso masivo (Ej. Publicadas en página web) y crearlas en coordinación interdependencias.
 - Se debe organizar la oferta de acciones y servicios disponible en el distrito capital en torno a la salud mental, a modo de ruta (con responsables).
 - La medición de las acciones debe estar en términos de impacto sobre las problemáticas y riesgos de la población.
 - Si se ajusta la página web de la entidad, esta debe ser amigable, aparecer en las primeras opciones de búsqueda y tener recursos para distintos actores, como: población general, EAPB, SPS... etc.
 - Se debe definir con y identificar e intervenir cada factor de riesgo, teniendo en cuenta la autocorrelación, los equipos del PSPIC y atención extramural, y la institucionalidad. Se deben establecer acciones muy puntuales.
- La reunión finalizó a las 11:00 am sin novedades.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ACTA DE REUNIÓN

Código: SDS-DFO-FT-001 Versión: 1

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Avanzar según las retroalimentaciones	Todos	A partir de la fecha
/	/	/

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	César Rosales	Cesar.Rosales@bogota.gov.co	312631162	SDS	CRB
2	Alfonso Uribe	Alfonso.Uribe@bogota.gov.co	9009	SDS - PLANS	Alfonso
3	Diana Wier Ulloa	DWUlloa	312481170	DPSS - EBEH	Diana
4	María Gabriela	mgabriel	320139758	DPSS - SDS	María
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x) No ()	N/A

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código:

SDS-DFO-FT-004

Versión:

1

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Seguimiento línea estratégica salud mental Fecha: 24/02/2025
Hora Inicio: 9:30 am Hora Fin: 11:00 am Lugar: Secretaría Distrital de Salud - Ed Admin - 5 piso

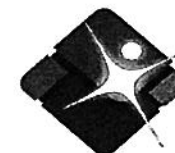
No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Gloria Eugenia Ganceda	SDS-DCES	Directora	3186296227	gganceda@	
2	Julio César Castellanos	DUF	Asesor	3103098229	jccastellanos@saludcapital.gov.co	
3	Martha P. Vergo	SSSA	D. Ep	9510	mpergo@saludcapital.gov.co	
4	Luis Alexander Moreno	SSSA	Subdirector	9510	lmoreno@saludcapital.gov.co	
5	Yupia Pérez Ríos	SEC SALUD DIRECCIÓN DE ASISTENCIA	DIRECTORA	—	yupia@saludcapital.gov.co	
6	Caribé E. Galván	ASCG	Subd. Gestión	9010	cegalvane...	
7	Wanda O. Anga	DAFSS	Prof. Esp.	9007	wanga@saludcapital.gov.co	
8	Katty Maquero	SDS	Subd. AA	9576	kmaquero@saludcapital.gov.co	
9	Antonio Rosales B	SDS Asesoría	Prof. Esp.	312671167	arosales@saludcapital.gov.co	
10	Luis Fernando Camacho	SDS-DEPDS	Prof. Esp.	9008	lfcamacho@saludcapital.gov.co	
11	José Vicente Jarama	CIROE	Subdirector	9470	jvarama@	
12	Lina D. Anga	DUF / SGA	Subd. Asesoría	—	langua@saludcapital.gov.co	
13	Marcelo Díaz	SCSS	Subdirector	9375	mdiaz@	
14	Eliona Hurtado	DCES	Directora	9563	eihurtado@	
15	Ronald Tovar Sierra	SIUCCS	Subdirector IUCSS (E)	3017241590	ratovar@saludcapital.gov.co	
16	Olivia Jara Tapia Londo	SDS-SCSS	Prof. Especializ.	3232897952	mytapia@saludcapital.gov.co	
17	Francisco Salazar	SDS-SDDS	Prof. Esp.	318264372	fsalazar@saludcapital.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código: SDS-DFO-FT-004 Versión: 1

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Seguimiento línea estratégica de salud mental. Fecha: 24/02/2023
Hora Inicio: 9:30 am Hora Fin: 11:00 am Lugar: Secretaría Distrital de Salud - Ed Admin - 5 Piso

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Constantina Perdomo	SOS- DPSS	prof. Espec.	3114801071	Dchernandez@Saludcapital.gov.co	
2	Diana Lucia Yllse	SDS - EBCH	Prof. Especializ	3124911700	Dcullor@saludcapital.gov.co	
3	Carolina Pérez	SDS- DPSS	Prof. Espec.	3183084182	lperez@saludcapital.gov.co	
4	Luisa Dora Rodríguez	SDS- DPSS	Profesional especializado	3112041692	ldrodriguez@saludcapital.gov.co	
5	Marcelo López M.	ODS- DPSS	Prof. Especializ	32437724	mlopez@saludcapital.gov.co	
6	FERNANDO PÉREZ	SDS- DPSS	DIRECTOR	9572	faperez@saludcapital.gov.co	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011